

Samningur

um samstarf á sviði endurhæfingar milli
Tryggingastofnunar, félagsþjónustu sveitarfélaga,
VIRK - starfsendurhæfingarsjóðs ses.,
Vinnumálastofnunar og heilsugæslustöðva





I. Kafli Samningsaðilar, markmið og tilgangur

1. gr. Samningsaðilar

- 1.1 Tryggingastofnun, félagsþjónusta sveitarfélaga, Vinnumálastofnun, heilsugæslur og VIRK Starfsendurhæfingarsjóður ses., sem eru þjónustuaðilar í tengslum við endurhæfingu og mynda samofna heild á landsvísu, gera með sér samning þennan til að tryggja og formfesta samstarf vegna ábyrgðar þeirra á endurhæfingu eða framfærslu einstaklinga á meðan á endurhæfingu stendur.
- 1.2 Skipulag samstarfsins sem kveðið er á um í samningi þessum skal vera innan þess ramma sem settur er fram í þeim lögum sem samningsaðilarnir starfa eftir, sbr. fylgiskjal I með samningi þessum.
- 1.3 Samningur þessi er gerður á grundvelli yfirlýsingar dags. 15. febrúar 2024, um samstarf þjónustukerfa á sviði endurhæfingar. Félags- og vinnumarkaðsráðherra og heilbrigðisráðherra undirrita samning þennan til staðfestingar á stuðningi við að markmiðum samstarfsins verði náð.

2. gr. Markmið og tilgangur

- 2.1 Samningsaðilar skulu eiga samstarf í þeim tilgangi að stuðla að því að rétt þjónusta í endurhæfingu einstaklinga sé veitt á réttum tíma, að samfella sé í fjárhagslegum stuðningi sem þessir aðilar veita, framgangi og heildstæðri nálgun í endurhæfingu miðað við þarfir hvers og eins og samfelldri endurhæfingu hjá þeim sem þurfa þjónustu fleiri en eins aðila. Á þetta einkum við um þau sem eru með fjölbættan vanda og leita eftir þjónustu hjá ólíkum þjónustuaðilum, jafnvel á sama tíma.
- 2.2 Markmið þjónustunnar er að auka færni einstaklinga til virkni í samfélaginu, þ.á.m. til þátttöku á vinnumarkaði.
- 2.3 Til að tryggja árangur í þjónustu við einstaklinga sem þurfa á endurhæfingu að halda verður lögð áhersla á snemmtæka íhlutun þar sem strax í upphafi heilsubreysts verður byrjað að undirbúa endurkomu á vinnumarkað, heildstæða nálgun að endurkomu til vinnu þar sem hlutaðeigandi einstaklingar fá einstaklingsmiðaða þjónustu innan viðeigandi kerfis, virka þátttöku þeirra sjálfra og aukna samhæfingu þjónustu og samvinnu samningsaðila í ferlinu.

II. Kafli Samhæfingarteymi

3. gr. Stofnun samhæfingarteyma og tilnefningar í þau

- 3.1 Samningsaðilar skulu setja á fót samhæfingarteymi sín á milli.
- 3.2 Samhæfingarteymin skulu vera sex eða fleiri og svæðisbundin. Að minnsta kosti tvö samhæfingarteymi skulu vera starfrækt á höfuðborgarsvæðinu, eitt á Vesturlandi (Vesturland, og Vestfirðir), eitt á Norðurlandi, eitt á Austurlandi og eitt á Suðurlandi (Suðurland og Suðurnes). Heimilisfesti teymanna skal vera hjá Tryggingastofnun.
- 3.3 Samningsaðilar skulu tilnefna tvo fastafulltrúa frá hverju þjónustusvæði til setu í hverju samhæfingarteymi. Þá skulu einnig tilnefndir tveir varamenn.
- 3.4 Hver samningsaðili tilnefnir sérfræðinga úr hópi ráðinna starfsmanna sinna í samhæfingarteymin. Sérfræðingarnir skulu vera starfsmenn í nærþjónustu þess svæðis sem viðkomandi samhæfingarteymi starfar á. Það er hlutverk hvers samningsaðila að sjá samhæfingarteymunum fyrir viðeigandi sérfræðipækkingu. Þátttaka í teymunum skal vera hluti af starfsskyldum viðkomandi sérfræðinga. Samningsaðili veitir sérfræðingi skriflegt umboð til setu í samhæfingarteymi og gengur frá trúnaðaryfirlýsingu sbr. gr. 10.2. Teymin hafa ekki sjálfstæðar fjárreiður.
- 3.5 Viðkomandi sérfræðingar skulu hafa lokið viðeigandi menntun og búa að þekkingu og reynslu af málaflokknum. Þeir skulu einnig tilheyra hópi starfsfólks sem sinnir faglegri þjónustu innan hlutaðeigandi samningsaðila.
- 3.6 Í hverju samhæfingarteymi skal vera teymisstjóri. Teymistjórar skulu vera starfsmenn Tryggingastofnunar. Teymistjóri boðar til funda í teyminu í samráði við aðra fulltrúa samningsaðila. Þá undirbýr teymisstjóri fundi, annast gagnaöflun og skráningu mála í málaskrá. Teymistjóri stýrir fundi og heldur fundargerð.

4. gr. Hlutverk samhæfingarteyma

- 4.1 Samhæfingarteymin hafa það hlutverk að tryggja að einstaklingar, sem þurfa þjónustu fleiri en eins þjónustuaðila, njóti heildstæðrar nálgunar í endurhæfingu þegar það á við með því að stuðla að nauðsynlegri yfirsýn yfir og samfellu í þjónustu sem hlutaðeigandi einstaklingur fær og framgangi endurhæfingar hans með aukna virkni að leiðarljósi. Samhæfingarteymin skulu einnig stuðla að sameiginlegri framtíðarsýn og stefnu samningsaðila sem miða að því að bæta lífskjör og lífsgæði einstaklinga sem þurfa á endurhæfingu að halda.



- 4.2 Fulltrúar samningsaðila geta vísað málum einstaklinga inn í viðeigandi samhæfingarteymi þegar 1) samningsaðili tekur ekki við einstaklingi í þjónustu með þeim rökum að þjónustan sé ekki viðeigandi og vafi leikur á hvaða þjónusta gagnast viðkomandi, 2) þjónusta sem einstaklingur hefur þegið hefur ekki gagnast eða er fullreynd, 3) óskað er eftir því að skoðað sé sérstaklega hvernig samningsaðilar geti í sameiningu veitt einstaklingi heildstæða þjónustu í samræmi við þarfir viðkomandi á hverjum tíma eða þegar viðeigandi þjónusta er ekki til staðar.
- 4.3 Samhæfingarteymin eru ekki stjórnvöld í skilningi laga nr. 37/1993 og taka ekki stjórnvaldsákvæðanir um veitingu þjónustu sem stendur til boða heldur er það viðeigandi samningsaðili sem ber ábyrgð á endurhæfingu eða framfærslu viðkomandi sem tekur slíkar ákvarðanir. Starfsemi samhæfingarteyma telst þó þáttur í meðferð stjórnsýslumála og sem slíkur gilda reglur stjórnsýsluréttarins eftir því sem við á um starfsemi þeirra.
- 4.4 Samningsaðilar þurfa að tryggja í samstarfi sínu að einstaklingum sé fylgt eftir milli þjónustuaðila þegar þörf er á þjónustu fleiri en eins aðila og að ávallt sé skýrt hvaða samningsaðili beri ábyrgð á framgangi endurhæfingarinnar. Þeir þjónustuaðilar sem eru best til þess fallnir að mæta þörfum einstaklingsins skulu veita honum þjónustu hverju sinni.
- 4.5 Samhæfingarteymi skulu halda úti uppfærðum listum yfir úrræði á sínu svæði, halda utan um tölfraði um bið í úrræði eða tilvik þar sem úrræði eru ekki til staðar, greina hvar þjónustubörfin er mest og draga fram þörf fyrir uppbyggingu nýrra úrræða, þar sem við á.

5. gr. Vísun mála til teyma og ábyrgðaraðili mála

- 5.1 Fulltrúum samningsaðila er heimilt að vísa máli einstaklings til samhæfingarteymis. Áður en málum einstaklinga er vísað til samhæfingarteymis skulu samningsaðilar, leggja mat á og taka afstöðu til hvort einstaklingur eigi rétt á þjónustu hjá þeim. Telji samningsaðili ljóst að einstaklingur eigi heima í þjónustu annars þjónustuaðila skal honum að jafnaði vísað þangað án aðkomu samhæfingarteymis. Þegar mál einstaklings hefur verið tekið fyrir á fundi samhæfingarteymis skal einhver samningsaðila ávallt vera útnefndur sem ábyrgðaraðili málsins. Sá samningsaðili sem er útnefndur ábyrgðaraðili máls hverju sinni skal bera ábyrgð á samþættingu endurhæfingar einstaklingsins og eftirfylgni allt til málaloka, m.a. að tilkynna einstaklingnum um niðurstöðu samhæfingarteymisins.
- 5.2 Fulltrúum samningsaðila er aldrei skylt að vísa málum til samhæfingarteyma.
- 5.3 Skilyrði þess að mál einstaklings fari til samhæfingarteymis er að viðkomandi hafi verið upplýstur um möguleikann á aðkomu samhæfingarteymis í upphafi máls og hverju í því felst. Hann skal aftur upplýstur þegar ætlað er að vísa máli hans til samhæfingarteymis. Hafi einstaklingur hafnað aðkomu samhæfingarteymis skal hlutaðeigandi fulltrúi ekki vísa máli hans til teymisins.
- 5.4 Tryggt skal að upplifun og viðhorf einstaklingsins á stöðu sinni verði komið á framfæri gagnvart teyminu.
- 5.5 Fjalli samhæfingarteymi á ný um mál einstaklings getur það vísað því til annars samningsaðila og færast þá ábyrgðin á málinu yfir til þess samningsaðila. Fyrri ábyrgðaraðila ber að sjá til þess að nýr ábyrgðaraðili taki við með formlegum hætti með milligöngu teymisins. Þegar einstaklingur þarf þjónustu fleiri en eins samningsaðila skal þó aðeins einn þeirra teljast ábyrgðaraðili. Taki enginn við máli á fundi samhæfingarteymis helst ábyrgðin óbreytt.
- 5.6 Þegar einstaklingur hefur þörf fyrir samhliða þjónustu tveggja samningsaðila er ábyrgð á eftirfylgni hjá þeim aðila sem er skilgreindur ábyrgðaraðili málsins. Hver samningsaðili ber faglega ábyrgð á þjónustunni sem hann veitir og tekur ákvörðun um þjónustu á grundvelli þeirra laga sem um hana gildir hverju sinni.
- 5.7 Samhæfingarteymin hafa heimild til að bjóða á fund sér til upplýsingar, ráðgjafar eða aðstoðar fulltrúa hagsmunaaðila eða talsmenn tiltekinna hópa.

6. gr. Faglegt sjálfstæði

- 6.1 Samhæfingarteymin skulu hafa faglegt sjálfstæði og svigrúm til faglegrar þróunar. Teymin skulu einnig setja sér starfsreglur um afgangi mála.

III. Kafli Vinnsla persónuupplýsinga og þjónustugátt

7. gr. Vinnsla persónuupplýsinga

- 7.1 Samningsaðilum er samkvæmt lögum skylt að miðla sín á milli upplýsingum sem nauðsynlegar eru í tengslum við samstarf þjónustuaðila í gegnum þjónustugátt, þ.m.t. viðkvæmum persónuupplýsingum, sbr. fylgiskjal I með samningi þessum. Samningsaðilar skulu tryggja sanngjarna og gagnsæja vinnslu persónuupplýsinga. Í því skyni skulu samningsaðilarnir einnig gera með sér samning um vinnslu persónuupplýsinga í þjónustugátt.



- 7.2 Í samræmi við lög um persónuvernd og vinnslu persónuupplýsinga nr. 90/2018 sem og 28. gr. reglugerðar Evrópuþingsins og ráðsins (ESB) 2016/679 frá 27. apríl 2016 eru samningsaðilar skilgreindir ábyrgðaraðilar á persónugreinanlegum gögnum sem verða til á eða í tengslum við og eru meðhöndlaðar á fundum samhæfingarteymanna.
- 7.3 Ábyrgðaraðilar ákveða tilgang og aðferðir við vinnslu persónuupplýsinga og ábyrgjast að þeir hafi heimild til þeirrar vinnslu persónuupplýsinga sem fram fer í tengslum við og á fundum samhæfingarteyma. Með vinnslu persónuupplýsinga er m.a. átt við söfnun, skráningu, varðveislu, miðlun og samkeyrslu upplýsinga um aðstæður þjónustubega, þ.m.t. viðkvæmar persónuupplýsingar. Gæta ber að meðalhófi við vinnslu persónuupplýsinga og ekki skal vinna með persónuupplýsingar umfram það sem nauðsynlegt má telja í hverju einstöku tilviki í þágu tilgangsins. Ábyrgðaraðilar bera m.a. ábyrgð á að vinnsla persónuupplýsinga sé lögmæt og eigi sér stöð í 9. gr. og eftir atvikum 11. gr. laga um persónuvernd og að vinnsla persónuupplýsinga sé í samræmi við meginreglur laganna, sbr. 8. gr. laganna.
- 7.4 Ábyrgðaraðilar skulu meta þörf á mati á áhrifum á persónuvernd (MÁP) og sértækum samningum varðandi persónuvernd í samræmi við 29. gr. laga um persónuvernd og vinnslu persónuupplýsinga til viðbótar þeim samningi sem fjallað er um í gr. 7.1.
- 7.5 Ábyrgðaraðilum ber sérstaklega að upplýsa hlutaðeigandi einstaklinga um fyrirhugaða vinnslu persónuupplýsinga á samræmdan hátt og í samræmi við 2. mgr. 17. gr. laga um persónuvernd og vinnslu persónuupplýsinga, nr. 90/2018, sbr. 14. gr. reglugerðar Evrópuþingsins og ráðsins (ESB) 2016/679. Upplýsa þarf hlutaðeigandi um m.a. heiti ábyrgðaraðila vinnslunnar, eðli persónuupplýsinga sem vinnslan snýr að, tilgang vinnslunnar, hverjir koma að vinnslunni og rétt hans til að andmæla vinnslunni.

8. gr. Gögn sem miðla skal

- 8.1 Gögn sem samhæfingarteymin skulu hafa aðgang að eru öll gögn sem talin eru nauðsynleg svo hægt sé að taka ákvörðun um þjónustu við einstaklinga, m.a. læknisfræðileg gögn, upplýsingar um heilsufarsástand, gögn um vinnufærni, um endurhæfingu, um vinnu- og námssögu og um fjárhags- og félagslegar aðstæður.
- 8.2 Mikilvægt er að gögnin sem samhæfingarteymin hafa aðgang að endurspegli eins vel og kostur er aðstæður hvers og eins.

10. gr. Trúnaður

- 10.1 Fulltrúar samhæfingarteyma skulu gæta trúnaðar um upplýsingar sem leynt eiga að fara og hverju því sem þau fá vitneskju um í störfum sínum í teymunum um málefni samningsaðila, meðferð mála á fundum samhæfingarteyma og persónuupplýsingar þjónustubega.
- 10.2 Fulltrúar samhæfingarteyma eru bundnir þagnarskyldu samkvæmt lögum, m.a. við störf sín í teymunum. Fulltrúar teymanna skulu einnig undirrita sérstaka trúnaðaryfirlýsingu í tengslum við störf þeirra í teymunum.

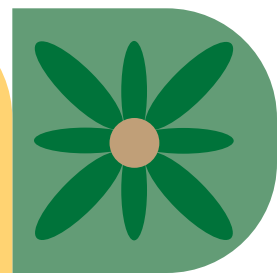
11. gr. Þjónustugátt

- 11.1 Tryggingastofnun skal starfrækja þjónustugátt í þeim tilgangi að tryggja nauðsynlega yfirsýn yfir þá meðferð og endurhæfingarþjónustu sem einstaklingar fá og til að stuðla að samfelli í greiðslum hjá þeim sem þurfa þjónustu fleiri en eins kerfis eða þurfa að fara milli kerfa.
- 11.2 Tryggingastofnun skal halda skrá þar sem fram kemur með tæmandi hætti hvaða upplýsingum um einstaklinga er miðlað í gegnum þjónustugáttina. Samningsaðilum er skylt að tryggja aðgang að nauðsynlegum gögnum í gegnum þjónustugáttina og skulu fulltrúar í samhæfingarteymum hafa aðgang að þeim upplýsingum.

IV. Kafli Gildistími og breyting

12. gr. Gildistími og breyting

- 12.1 Samningur þessi tekur gildi þann 1. september 2025 og er ótímabundinn.
- 12.2 Breyta skal fyrirkomulagi samstarfs ef það skilar ekki tilætluðum árangri og reyna nýjar aðferðir sem þykja vænlegri til árangurs. Samningur getur komið til endurskoðunar eins oft og þurfa þykir að mati samningsaðila.





31. október 2024

Bjarni Benediktsson,
félags- og vinnumarkaðsráðherra

F.h. Tryggingastofnunar

Willum Þór Þórsson,
heilbrigðisráðherra

F.h. Vinnumálastofnunar

Huld Magnúsdóttir
forstjóri

Unnur Sverrisdóttir,
forstjóri

F.h. VIRK, Starfsendurhæfingarsjóðs ses.

Vigdís Jónsdóttir,
forstjóri

F.h. Heilsugæslu höfuðborgarsvæðisins

F.h. Heilbrigðisstofnunar Norðurlands

Sigríður Dóra Magnúsdóttir
forstjóri

F.h. Heilbrigðisstofnunar Vesturlands

Jón Helgi Björnsson,
forstjóri

F.h. Heilbrigðisstofnunar Austurlands

Jóhanna Fjóra Jóhannesdóttir,
forstjóri

F.h. Heilbrigðisstofnunar Vestfjarða

Guðjón Hauksson,
forstjóri

F.h. Heilbrigðisstofnunar Suðurlands

Lúðvík Þorgeirsson,
forstjóri

Díana Óskarsdóttir,
forstjóri



F.h. heilbrigðisstofnunar Suðurnesja

Guðlaug Rakel Guðjónsdóttir,
forstjóri

Heiða Björg Hilmisdóttir,
formaður stjórnar Sambands Íslenskra sveitarfélaga

F.h. velferðarsviðs Reykjavíkurborgar

F.h. velferðarsviðs Mosfellsbæjar

[Rannveig Einarsdóttir, sviðsstjóri]

[Sigurbjörg Fjöl意思dóttir, sviðsstjóri]

F.h. velferðarsviðs Kópavogsbæjar

F.h. velferðarsviðs Reykjanesbæjar

[Sigrún Þórarinsdóttir, sviðsstjóri]

[Hera Ósk Einarsdóttir, sviðsstjóri]

F.h. fjölskyldusviðs Seltjarnarnesbæjar

F.h. velferðar- og mannréttindasviðs Akraneskaupstaðar

[Baldur Pálsson, sviðsstjóri]

[Hildigunnur Árnadóttir, sviðsstjóri]

F.h. velferðarsviðs Garðabæjar

F.h. félagsþjónustu Grindavíkurbæjar

[Svanhildur Þengilsdóttir, sviðsstjóri]

[Nökkvi Már Jónsson, sviðsstjóri]

F.h. fjölskyldu- og barnamálasviðs Hafnarfjarðar

F.h. fjölskyldusviðs Suðurnesjabæjar

[Guðlaug Ósk Gísladóttir, sviðsstjóri]

[Guðrún Björg Sigurðardóttir, sviðsstjóri]



F.h. velferðarsviðs Akureyrarbæjar

F.h. velferðarsviðs Ísafjarðarbæjar

[Karólína Gunnarsdóttir, sviðsstjóri]

[Margrét Geirsdóttir, sviðsstjóri]

F.h. félagsþjónustu Hvalfjarðarsveitar

F.h. fjölskyldu- og fræðslusviðs Vestmannaeyjabæjar

[Freyja Þöll Smáradóttir, félagsmálastjóri]

[Jón Pétursson, framkvæmdastjóri]

F.h. félagsþjónustu Borgarbyggðar

F.h. félagsþjónustu A-Húnavatnssýslu

[Erla Björg Kristjánsdóttir, félagsmálastjóri]

[Sara Lind Kristjánsdóttir, félagsmálastjóri]

F.h. félags- og skólaþjónustu Snæfellinga

F.h. fjölskyldusviðs Skagafjarðar

[Ingveldur Eyþórsdóttir, forstöðumaður]

[Bryndís Lilja Hallsdóttir, sviðsstjóri]

F.h. fjölskyldusviðs Vesturbyggðar

F.h. félagsþjónustu Norðurþings

[Arnheiður Jónsdóttir, sviðsstjóri]

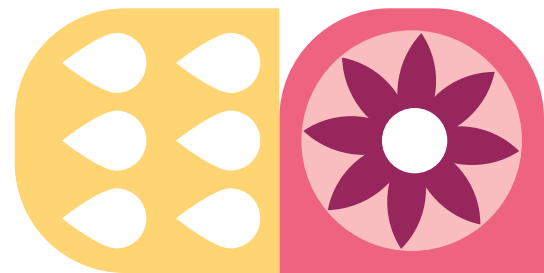
[Tinna Ósk Óskarsdóttir, félagsmálastjóri]

F.h. félagsþjónustu Bolungarvíkur

F.h. félagsmáladeildar Fjallabyggðar

[Guðný Hildur Magnúsdóttir, félagsmálastjóri]

[Hjörtur Hjartarson, deildarstjóri]





F.h. félagsmálasviðs Dalvíkurbyggðar

F.h. fjölskyldusviðs Húnaþings vestra

[Eyrún Rafnsdóttir, sviðsstjóri]

[Sigurður Þór Ágústsson, sviðsstjóri]

F.h. fjölskyldusviðs Fjarðabyggðar

F.h. velferðarþjónustu Árnesþings

[Laufey Faye Þórðardóttir, sviðsstjóri]

[Anný Ingimarsdóttir, deildarstjóri]

F.h. félags- og skólaþjónustu Rangárvalla- og Vestur Skaftafellssýslu

F.h. félagsþjónustu Strandabyggðar og Reykhólahrepps

[Svava Davíðsdóttir, framkvæmdastjóri]

[Hlíf Hrólfsdóttir, félagsmálastjóri]

F.h. félagsþjónustu Múlaþings

F.h. velferðarþjónustu Hveragerðisbæjar

[Júlía Sæmundsdóttir, félagsmálastjóri]

[Erna Harðar Solveigardóttir, deildarstjóri]

F.h. fjölskyldusviðs Árborgar

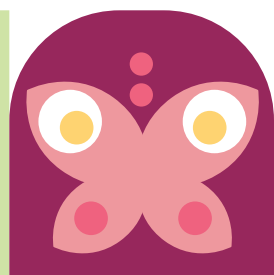
F.h. fjölskyldu- og fræðslusviðs Ölfus

[Heiða Ösp Kristjánsdóttir, sviðsstjóri]

[Jóhanna M. Hjartardóttir, sviðsstjóri]

F.h. velferðarsviðs Hornafjarðar

[Skúli Ingibergur Þórarinsson, sviðsstjóri]





Fylgiskjal I

Tilvísanir í ákvæði um samstarf í lögum sem samningsaðilar starfa eftir

(grein 1.2)

- I. 55. gr. a og 28. gr. laga um almannatryggingar nr. 100/2007, sbr. 10. gr. og e-lið 3. gr. laga nr. 104/2024.
- II. 12. gr. a laga um vinnumarkaðsaðgerðir nr. 55/2006, sbr. 22. gr. laga nr. 104/2024.
- III. 2. mgr. 35. laga um heilbrigðisþjónustu nr. 40/2007, sbr. 26. gr. laga nr. 104/2024.
- IV. 7. gr. a laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991, sbr. 27. gr. laga nr. 104/2024.
- V. 11. gr. a laga um atvinnutengda starfsendurhæfingu og starfsemi starfsendurhæfingarsjóða nr. 60/2012, sbr. 29. gr. laga nr. 104/2024.

